



Direction des finances et des achats

Intitulé du poste

Analyste budgétaire voirie et mobilités

Mode de recrutement

Attaché(e) ; ingénieur(e) ; ouvert aux contractuels (formation BAC+5)

Le bureau espace public et environnement de la DFA

La Direction des Finances et des Achats assure la préparation du budget de la Ville et le suivi de son exécution. Composé de 9 agents, le BEPE assure le suivi du budget des directions et de la situation financière des opérateurs de la Ville de Paris dans le domaine de l'espace public et de l'environnement.

Les missions

Le **portefeuille** du poste intègre le suivi de la **Direction de la voirie et des déplacements** (DVD) de la Ville de Paris en binôme et comprend également, en autonomie, le suivi d'**Île-de-France Mobilités** (IDFM), autorité organisatrice de la mobilité à l'échelle régionale, ainsi que de la Société anonyme d'économie mixte d'exploitation du stationnement de la Ville de Paris (SAEMES). Intégré(e) au sein d'une équipe dynamique avec un binôme et en entretenant un dialogue de gestion avec vos interlocuteurs budgétaires, vos principales **missions** seront les suivantes : préparation des décisions budgétaires et des prévisions pluriannuelles de la direction et des opérateurs de mobilité ; suivi de l'exécution budgétaire ; contribution à la mise en œuvre des projets de mobilité de la collectivité en analysant leurs impacts financiers. Des pics d'activité sont à prévoir.

Les compétences requises

Expérience professionnelle souhaitée : Un profil généraliste, filière administrative ou technique est souhaité. Une première expérience en administration ou cabinet de conseil sur des problématiques financières ou d'analyse et d'évaluation des politiques publiques est bienvenue.

Qualité requises : Réactivité, capacité d'initiative et autonomie ; esprit de synthèse et d'analyse ; travail en équipe ; capacité à tenir et à défendre une position ; sens du service public.

Connaissances requises : notions budgétaires, financières et d'analyse des politiques publiques appréciées ; la connaissance du fonctionnement de la Ville de Paris peut être un plus.

Le lieu du travail

7, avenue de la porte d'Ivry, 75013 Paris. Possibilité de télétravail ponctuel en fonction de la Convention de la Ville.

La date de prise de poste

A partir de janvier 2023

Pour plus d'information sur le poste et pour candidater : Etienne Gonon-Pelletier (etienne.gonon-pelletier@paris.fr), chef de bureau et Antoine Schneider (antoine.schneider@paris.fr), son adjoint.