



## Procès-verbal de l'Assemblée Générale 2011 d'In SiTU

Les membres de l'association In SiTU se sont réunis en assemblée générale le 13/10/2011 à 19h30, dans les locaux de Sciences Po, au 27 rue Saint-Guillaume, 75007 PARIS.

L'assemblée est présidée par Doriana KOSTIC en qualité de présidente en exercice de l'association, Lucie PARA en est nommée secrétaire.

La présidente rappelle les points à l'ordre du jour :

- Vote du rapport moral
- Vote du rapport financier
- Election du bureau 2011-2012

### **I. Présentation du rapport moral de l'association**

L'association In SiTU a été **créée en septembre 2007** à l'initiative de plusieurs étudiants et anciens. Son objet, à l'instar de nombreuses associations du même type est de "constituer un réseau permettant de faciliter l'insertion et l'évolution professionnelle ainsi que les échanges entre les étudiants et les anciens du Master". Son activité est organisée, selon les statuts, en quatre missions :

- création et animation de réseau
- promotion, communication et relation avec le monde professionnel
- métiers (information, conseil et veille sur les débouchés et les métiers pratiqués)
- évènements

De **109 adhérents en 2009/2010** (et 43 adhérents en 2008/2009), elle est passée à **126 adhérents en 2010/2011**, soit une **augmentation de 16%**.

L'association a consacré l'année 2010/2011 à conforter la structuration de son activité, à tester de nouvelles pistes de développements pour l'association, tout en continuant à proposer de nouvelles activités.

En 2010/2011, quatre membres du bureau 2009/2010 font encore partie du bureau, bureau qu'ont rejoints deux anciens et des étudiants de M1. Il est en effet très important que des étudiants prennent part aux activités de l'association pour en assurer le relais auprès des élèves mais aussi pour en assurer la relève à long terme. Cette année, des binômes par pôles ont été constitués (un ancien et un étudiant pour la plupart des pôles)

En 2010/2011, le bureau élu était composé de :

- Présidente Doriana KOSTIC (P 2007) :
- Secrétaire générale Laure CARDINAL (P 2008) :
- Trésorière Lucie PARA (P 2010) :
- Vices-présidentes évènements : Bérangère DE CONTENSON et Floriane ORTEGA (P 2012)
- Vices-présidentes métiers : Magali RENY (P 2012) et Camille LE BRIS (P 2008)
- Vices-présidents communication : Alison BRUNIER (P 2012) et Lionel GASTINE (P 2006)
- Vices-présidents réseau : Maud LALOUELLE (P 2010) et Clément HINTZY (P 2012)

## **Point sur l'état d'avancement des projets et du développement de l'association en 2010/2011 :**

### *1. Des activités désormais devenues classiques pour In SiTU*

#### **Pôle Événement :**

- voyage à Prague du 29/10 au 1/11/2010,
- soirée de Noël le 16/12/10 (une quarantaine de participants),
- organisation de la visite de l'exposition « architecture et BD » à la Cité de l'Architecture le 29/12/10,
- organisation de 3 conférences sur le thème de « Quel Grand Paris ? » de février à mai (avec Christian DE PORTZAMPARC, Bertrand LEMOINE et Michel CANTAL-DUPART),
- soirée Wine & Cheese le 5/5/11,
- Urbanight II le 17/06 en partenariat avec les associations des formations d'urbanisme d'IDF et le CNJU (près de 400 participants)
- Voyage à Lille prévu pour les 5 et 6 novembre prochains.

**Pôle Métiers :** co-organisation de la journée des métiers du territoire avec le master STU (en avril), speed-networking le 3/2/11 ayant réuni 6 anciens et une vingtaine d'étudiants.

**Pôle Réseau :** travail sur l'exploitation de l'annuaire des anciens, de son lien avec le site internet de l'association, publication mensuelle de la newsletter.

**Pôle Communication :** création d'une plaquette de l'association, publication de **43 offres d'emploi** et **42 offres de stages**

### *2. Une consolidation de l'association et de ses process*

- Le site internet

L'objectif était de créer un **outil simple et accessible** qui regroupe toutes les informations nécessaires aux adhérents de l'association et facilite les échanges. Le site est donc conçu avec un **espace "adhérent"** qui permet d'accéder à des services tels qu'un **annuaire**, des **offres d'emploi et de stages**... Il permet par ailleurs à l'association de mieux gérer les **coordonnées** des adhérents.

Dans sa **partie "publique"**, le site regroupe un ensemble d'informations concernant les **métiers**, le **master STU**, les **événements** organisés par l'association, les **initiatives** diverses et **actualités** dans nos domaines... Ce contenu a bien sûr vocation à s'enrichir, notamment avec les contributions des adhérents. Il suffit d'envoyer une proposition d'article à [insituasso@gmail.com](mailto:insituasso@gmail.com) et nous nous chargeons de le publier.

Un webdesigner a été missionné pour **refaire le site internet d'In SiTU** et notamment **l'annuaire**, afin de le rendre davantage interactif et utilisable pour l'ensemble des adhérents. Ce chantier va de paire avec la sortie de l'annuaire des anciens, fait par deux étudiants de STU. La livraison du site internet devrait intervenir dans le courant du mois de novembre. Le **master STU** a **participé au financement** de cette prestation à hauteur de 2 000€.

- La consolidation du fonctionnement de l'association

En outre, le fonctionnement de l'association avait toujours privilégié la souplesse au sein des membres du bureau. Aujourd'hui, avec l'augmentation des adhérents, et donc de l'activité, un partage des tâches bien déterminé a été mis en place :

- *Le président* met en place de nouveaux partenariats et gère les relations publiques de l'association (relations avec de potentiels partenaires financiers, relations avec le master, avec les autres associations d'urbanisme, avec les réseaux d'urbanistes...)
- *Le trésorier* a en charge la gestion des adhésions (réception des chèques, relations avec la banque, validation des profils en attente sur le site internet, relances...) Un travail important consistera cette année à supprimer le droit d'accès au site à tous ceux qui n'ont pas renouvelé leur cotisation,
- *Le secrétaire général* gère la correspondance sur la boîte mail de l'association et se charge de la publication des articles sur le site internet.
- *Le VP « événements »* consolide son pôle et le développe avec des nouveautés importantes, telles que l'organisation d'un voyage dans une grande capitale européenne (Prague), relaie les conférences et visites organisées en interne ou à l'extérieur,
- *Le VP « réseau »* continue à organiser des événements « réseau » entre les membres et met à jour l'annuaire

- *Le VP « métiers »*, volet jusqu'à présent le moins développé par l'association, aura vocation notamment à organiser des rencontres entre étudiants et anciens autour des métiers du territoire, encourager la rédaction de comptes-rendus de ces rencontres à mettre en ligne, et toutes sortes de projets dédiés à une meilleure connaissance des évolutions des métiers du territoire, des débouchés possibles après STU et du suivi des carrières des anciens.
- *Le VP « communication »* a pour mission de faire connaître l'association auprès du monde professionnel, notamment grâce à la diffusion de la plaquette de communication, de favoriser la circulation d'offres d'emploi et de stage et contribuer à l'organisation de la journée des métiers du territoire.

### 3. *Le relais des événements extérieurs autour de l'urbain et des territoires*

- Diffusion du programme de promenades urbaines de l'association *A travers Paris* (organisées par un ancien de STU, Nicolas RIO)
- Diffusion d'évènements d'autres associations de formations aménagement/urbanisme : deux conférences organisées par Magistram (une sur Curitiba et une sur la résidentialisation)
- Diffusion de la conférence organisée par l'observatoire « femmes et ville » sur le sentiment d'insécurité dans les villes pour les femmes
- Diffusion des événements et conférences organisés par la Cité de l'Architecture et le Pavillon de l'Arsenal, etc.

### 4. *Adhésion au CNJU*

L'association a adhéré au **CNJU** le 11 mai dernier, le Collectif National des Jeunes Urbanistes, qui milite pour la prise en compte des profils non-ingénieurs au concours d'ingénieur territorial, mention urbanisme. Chaque adhérent d'In SiTU sera ainsi membre de droit du collectif.

Le CNJU est un collectif créé en 2009 qui rassemble 21 associations de diplômés de formation d'urbanistes.

Il porte quatre ambitions et revendications :

- l'organisation et la promotion de la profession d'urbaniste ;
- le rétablissement de l'accès au concours d'ingénieur territorial ;
- la reconnaissance de l'excellence des formations universitaires en urbanisme ;
- l'animation d'un réseau dynamique et dense d'étudiants et diplômés en urbanisme et aménagement

Le CNJU a réalisé plusieurs actions marquantes :

- un lobbying important auprès des pouvoirs publics sur la question de l'accès au concours d'ingénieur territorial pour les formations non-ingénieurs,
- une enquête sur l'insertion professionnelle des jeunes urbanistes,
- un Printemps des Urbanistes annuel, moment d'échanges autour de la question de la profession d'urbaniste (le 17/06/2011)

## II. Présentation du bilan financier de l'exercice 2010/2011

Le **financement d'In SiTU est aujourd'hui une problématique à traiter d'urgence pour garantir un développement efficace et proportionnel à l'importance que l'association et le réseau prennent**. Notons qu'In SiTU n'est pas située sur un créneau propice aux dons (contrairement à des associations de juristes ou de financiers, qui sont facilement aidés par les grands groupes) et que cet aspect sera nécessairement plus complexe à développer. Les **adhésions des membres resteront donc la base la plus solide et la plus fiable du financement de l'association**.

Evolution du compte de l'association :

A l'issue de l'exercice 2007/2008, le compte était créditeur de 82,11 €.

A l'issue de l'exercice 2008/2009, le compte était créditeur de 385,42 € (+303,31 €)

A l'issue de l'exercice 2009/2010, le compte était créditeur de 820,98 € (+435,56 €)

A l'issue de l'exercice 2010/2011, le compte était créditeur de 3460,84 € (+2639,86 €)

1. **Nombre d'adhérents** : 126 adhérents

2. **Recettes et dépenses de l'année**

Recettes	Montant recettes	Montant dépenses	Dépenses
Cotisations adhérents perçues pour 2010-2011	890.00€	24.53€	Pot AG nov.2010 (02/11/10)
Entrées soirée de Noël 2010	118.00€	17.82€	Frais hébergement site Internet (16/11/2010)
Aide SciencesPo pour le site Internet (21/03/2011)	2,000.00€	22.50€	Frais sur chèque impayé (09/12/2010)
Entrées soirée Wine and Cheese 05/05/11 (personnes extérieures à In SiTU)	5.50€	36.17€	Speednetworking (03/02/2011)
Remboursement frais sur chèque impayé (02/10/2011)	22.50€	200.00€	Participation InSiTU à Urbanight2 (28/03/11)
Erreur comptable	0.87€	95.99€	Soirée Wine and Cheese 05/05/11
<b>TOTAL 2011</b>	<b>3,036.87€</b>	<b>397.01€</b>	<b>TOTAL</b>
<b>SOLDE 2011</b>	<b>2,639.86€</b>		
Excédent à l'AG de décembre 2010 reporté en 2011	820.98€		
<b>SOLDE au 13/10/2011</b>	<b>3,460.84€</b>		

Budget 2011/12 : 2000€ doivent servir au paiement du site internet.

Les présentations étant terminées et personne n'ayant de question, il est procédé au vote.

● **Première résolution :**

L'assemblée approuve le rapport moral du bureau et lui donne quitus de sa gestion.  
Cette résolution est adoptée à l'unanimité des voix.

● **Deuxième résolution :**

L'assemblée approuve le rapport financier du bureau et lui donne quitus de sa gestion.  
Cette résolution est adoptée à l'unanimité des voix.

● **Troisième résolution :**

L'assemblée vote le renouvellement du bureau à l'unanimité des voix.  
Sont élus pour la période 2011-2012 :

- **Présidente : DORIANA KOSTIC**
- **Trésorière : Lucie PARA**
- **Secrétaire Générale : Caroline SECOND**
- **Vice Président réseau : Camille BARBERET**
- **Vice Président métiers : Magali RENY et Camille LE BRIS**
- **Vice Président événements : Sarah MAIRE et Lauriane GABELLE**
- **Vice Président communication : Cristian SANTIBANEZ**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30.

De l'assemblée, il a été dressé le présent procès-verbal, à la rédaction duquel ont participé DORIANA KOSTIC et Lucie PARA. Il est signé par le président et le secrétaire de séance.

Paris, le 15/10/2011

DORIANA KOSTIC

Présidente

Lucie PARA

Secrétaire de séance